

Como fazer empréstimo de material no LICA?

1. Primeiramente você precisará da autorização de um professor. Esse professor precisa estar vinculado ao departamento de Cinema e Artes do Vídeo - de preferência o orientador de seu projeto. Converse com ele sobre o que pretende fazer.
2. Após o aceite por parte do mesmo, envie um e-mail para producao.cinema@unespar.edu.br ou lica.fap@unespar.edu.br solicitando a tabela de equipamentos disponíveis, suas respectivas agendas. Fale as informações como qual disciplina estará sendo usado, data de entrega e devolução, equipe de gravação, docente responsável. Justifique e esquematize o empréstimo: por quanto tempo precisará? Quais equipamentos precisará? O que você vai executar e como?
3. Você será retornado com um formulário preenchido com as informações fornecidas, ele também será enviado para o professor que te orientará e após autorização do mesmo, a retirada do equipamento estará liberada.
4. No momento de retirada, você/o responsável pelo empréstimo assinará um caderno de protocolo.
5. Priorizamos o uso do equipamento dentro do campus Boqueirão. Caso necessite de transportá-lo para fora, faça um adendo ao pedido, ciente que o transporte só pode ser feito de carro ou van.
6. Ao devolver o material será feita uma revisão das condições do equipamento e depois de averiguado, o aluno assinará a devolução no caderno do protocolo e está liberado para novo empréstimo.